



MANUAL DO ESTUDANTE - 2008

TECNOLOGIA EM GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL TECNOLOGIA EM FABRICAÇÃO MECÂNICA

Prezado(a) aluno(a):

Este manual foi elaborado pela COREGIS (Coordenação de Registros Acadêmicos) a fim de que você fique ciente de alguns procedimentos e normas desta instituição.

Informações Gerais

Identificação estudantil

O(A) aluno(a) deverá portar, a partir de seu ingresso na portaria da Escola, a identificação estudantil (crachá). A confecção é feita pela Coordenação de Comunicação e Certificações e o controle do uso, pelo Setor de Apoio Acadêmico e Vigilantes.

Abono de faltas

Em caso de doença, serviço militar obrigatório, representação da Escola, solicitação judicial ou óbito de parentes em 1º grau ou cônjuge, deverá ser entregue atestado à COREGIS, até o prazo de 48 horas após a data constante no atestado ou documento.

Aproveitamento de estudos

Pode ser solicitado no prazo previsto no Calendário Acadêmico.

Documentação necessária:

- histórico original;
- cópia oficial (carimbada/assinada) da grade curricular da escola que cursou;
- cópia oficial (carimbada/assinada) dos conteúdos curriculares desenvolvidos;
- listagem pelo aluno da(s) disciplina(s) alvo(s) de dispensa.

Autorização para uso das dependências da Escola

Área esportiva: Setor de Educação Física

Auditório: Chefia de Gabinete

Laboratórios de Informática: Coordenação de Tecnologia da Informação

Salas de aula: Setor de Apoio Acadêmico

Sede Social: Representantes da ASSUNED

Prazos de entrega de documentos pela Coordenação de Registros Acadêmicos

Dois dias úteis: atestado de matrícula e frequência.

Cinco dias úteis: grade curricular, programa das disciplinas, atestado com notas, histórico escolar e resposta de pedido de aproveitamento de estudos.

Características: Semestral, dividido em duas etapas avaliativas. Duração de 7 semestres.

Aproveitamento e frequência

- Para as turmas T, X e Y:

Ter-se-á como aprovado o aluno que obtiver média aritmética simples igual ou superior a 6 (seis), consideradas as duas etapas avaliativas.

- Para as turmas U, W e Z:

Ter-se-á como aprovado o aluno que obtiver a nota mínima 6 (seis) em cada etapa avaliativa.

A frequência mínima exigida é de 75 % do total das aulas previstas na respectiva disciplina.

Matrícula

A matrícula para o Ensino Tecnológico é por disciplina, em regime semestral, observando a carga horária mínima de 14 horas-aula e máxima de 36 horas-aula e os pré-requisitos. Não é permitida matrícula numa disciplina que avance mais do que três semestres em relação à mais atrasada ou que tenha colisão com outra disciplina no mesmo horário. É vedada a matrícula simultânea em dois ou mais Cursos Superiores de Graduação do CEFET-RS.

Rematrícula

Antes do início de cada semestre letivo, o aluno ou seu representante legal deverá efetuar a rematrícula, no local, data e horários estabelecidos pela COREGIS. O aluno que não efetivar a rematrícula perderá o direito à vaga.

Reajuste de matrícula/Cancelamento de disciplinas

É a revisão das disciplinas, pelo aluno, nas quais foi matriculado. Pode ser solicitado, à COREGIS, no prazo previsto no Calendário Letivo.

Transferência de Turno

As mudanças de turno serão condicionadas ao estudo do colegiado do curso, que as julgará segundo critérios de disponibilidade de vagas e conveniências do curso.

Trancamento de matrícula

É uma interrupção temporária do curso, com a duração máxima de dois semestres, incluindo o semestre que foi solicitado o trancamento, devendo ser solicitado à COREGIS mediante requerimento, no prazo estipulado.

É concedido trancamento de matrícula nos seguintes casos, devidamente comprovados:

- convocação para Serviço Militar;
- gravidez e amamentação;
- tratamento de saúde prolongado;
- motivo de trabalho.

Evasão ou abandono

Considera-se evadido o aluno que, ao final do ano letivo, apresentar índice de frequência inferior a 50% do total da carga horária anual e que tenha rendimento nulo em todas as disciplinas, no último trimestre. O aluno que evadir do CEFET-RS perderá a vaga e só poderá retornar à instituição mediante aprovação em novo processo seletivo.

Cancelamento de matrícula

É o desligamento definitivo do curso. O cancelamento de matrícula poderá ocorrer em qualquer época do ano letivo, de forma voluntária ou compulsória, por falta de documentação ou por problemas disciplinares caracterizados por grave infração ou reiteradas faltas contra dispositivos da Organização Didática ou do Regimento da Instituição.

Bons Estudos!

Marcelo Salvi
Coordenador de Registros Acadêmicos